

**L'inscription et l'admission se déroulent en plusieurs étapes :**

- Vous retournez le dossier complété et accompagné de toutes les pièces demandées par courrier à l'adresse suivante :  
Collège/Lycée MCC AXES  
ACADOMIA - 83 boulevard Exelmans - 75016 Paris
- Votre demande est examinée par la direction de l'établissement seulement si votre dossier est complet.
- Un rendez-vous vous est proposé si une admission est envisageable.
- Un versement d'arrhes de 300 € à valoir sur les frais d'inscription du 1<sup>er</sup> prélèvement confirmera l'inscription de votre enfant dans notre établissement. Sa place sera réservée. Tous les règlements se feront par prélèvement.

**Afin d'initier la procédure d'inscription de votre enfant dans notre établissement, veuillez constituer le dossier de candidature avec les pièces suivantes :**

- Le dossier d'inscription dûment rempli et signé.
- Une photo d'identité (à coller sur le dossier).
- Les photocopies des bulletins trimestriels de l'année en cours et des deux années précédentes.
- Pour les candidatures du lycée : une lettre de motivation de l'élève sur papier libre.
- Pour les lycéens à partir de 16 ans : la photocopie de la Journée d'appel et de citoyenneté et du recensement.
- Pour les élèves qui s'inscrivent en terminale : le relevé de notes des épreuves anticipées du baccalauréat.
- Pour les redoublants de terminale : la photocopie du relevé de notes du baccalauréat et du relevé de notes des épreuves anticipées du baccalauréat passées en première.
- La photocopie du livret de famille (page concernant les parents et l'enfant).
- Pour les candidats dont les parents sont divorcés : photocopie du jugement (page relative à la garde de l'enfant).
- Le certificat de vaccination ou une photocopie du carnet de santé.
- Le règlement des frais d'inscription: joindre un RIB pour les prélèvements.
- L'attestation d'assurance.
- Le document signé pour le droit à l'image et l'autorisation de sortie de l'élève.

Cadre réservé à l'administration

Date de réception

Rendez-vous le

FICHE DE RENSEIGNEMENTS DE L'ÉLÈVE

Nom (déclaré à l'état civil)

Prénom

Sexe

F

H

Date de naissance / /

Lieu de naissance

Code postal de naissance

Domicile de l'élève

Ville

Code postal

Tél. portable de l'élève

Nombre de frères et sœur

E-mail de l'élève

DEMANDE D'INSCRIPTION

En sport/art-études

6<sup>e</sup>

5<sup>e</sup>

4<sup>e</sup>

3<sup>e</sup>

2<sup>de</sup> générale et technologique

2<sup>de</sup> générale et technologique - Option anglais renforcé (7 h hebdomadaires)

1<sup>re</sup> générale – Enseignements de spécialité

Première spécialité (en choisir une parmi les trois)

Mathématiques

Langues, littératures et cultures étrangères (anglais ou espagnol)

Humanités, littérature et philosophie

Deuxième spécialité (en choisir une parmi les trois)

Physique-chimie

Sciences économiques et sociales

Arts plastiques

Troisième spécialité (en choisir une parmi les trois)

Sciences de la vie et de la terre

Histoire-géographie, géopolitique et sciences politiques

Numérique et sciences informatiques

Cadre réservé  
au secrétariat

Cadre réservé  
au secrétariat

- Terminale générale  
Choisir 2 spécialités (il n'est pas possible de choisir 2 spécialités du même bloc)

Cadre réservé  
au secrétariat

Bloc A

- Mathématiques  
 Langues, littératures et cultures étrangères (anglais ou espagnol)  
 Humanités, littérature et philosophie

Bloc B

- Physique-chimie  
 Sciences économiques et sociales  
 Arts plastiques

Bloc C

- Sciences de la vie et de la terre  
 Histoire-géographie, géopolitique et sciences politiques  
 Numérique et sciences informatiques

### SCOLARITÉ ANTÉRIEURE

Année scolaire	Classe	Établissement fréquenté (nom et localité)

Préciser s'il y a eu un redoublement. Si oui, quelle classe ?

---

Votre enfant a-t-il bénéficié d'un aménagement lors d'un examen, tiers temps ou autre ?

Si oui, lequel ?

---

Pour quel examen ?

---

### SPORT/ART-ÉTUDES EN SCOLARITÉ AMÉNAGÉE

Cours en matinée uniquement

Disponible l'après-midi :

---

Quelle activité pratiquez-vous ?

Nom de votre club/organisme

---

Adresse

---

Téléphone

Fréquence hebdomadaire de vos entraînements/cours

---

Votre classement

Inscrit sur la liste UNSS sportif de haut niveau

---

Votre activité nécessite-t-elle des déplacements ?

---

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS DES PARENTS

### PARENT 1

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Situation familiale \_\_\_\_\_

Tél. portable \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Adresse (si différente de l'enfant) \_\_\_\_\_

Code postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Tél. domicile \_\_\_\_\_

Profession \_\_\_\_\_ Société \_\_\_\_\_

Tél. professionnel \_\_\_\_\_ E-mail professionnel \_\_\_\_\_

### PARENT 2

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Situation familiale \_\_\_\_\_

Tél. portable \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Adresse (si différente de l'enfant) \_\_\_\_\_

Code postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Tél. domicile \_\_\_\_\_

Profession \_\_\_\_\_ Société \_\_\_\_\_

Tél. professionnel \_\_\_\_\_ E-mail professionnel \_\_\_\_\_

Autorité parentale partagée, indiquer le parent référent \_\_\_\_\_

Autorité non conjointe, indiquer le ou le(s) référent(s) \_\_\_\_\_

## AUTORISATION DE PRISE ET DIFFUSION D'IMAGES

De nombreuses activités pédagogiques conduisent les écoles à réaliser des photographies ou des vidéos sur lesquelles apparaissent les élèves. L'école peut également être sollicitée par la presse.

La loi relative au droit à l'image oblige la direction de l'établissement à demander une autorisation écrite au responsable légal de l'enfant pour la prise de vue et la diffusion de ces prises de vue.

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

responsable légal de l'élève \_\_\_\_\_ autorise Acadomia :

- à photographier ou filmer mon enfant dans le cadre de ses activités scolaires ou ateliers,
- à permettre la prise de vue de mon enfant par des journalistes,
- à permettre la prise de vue de mon enfant pour la photographie de classe,
- à diffuser l'image de mon enfant à l'entourage familial des élèves, aux enseignants et aux partenaires du projet sur : un support papier, un CD-ROM, un support vidéo, le site de l'établissement et les réseaux sociaux d'Acadomia.

## AUTORISATION DE SORTIE DE L'ÉLÈVE

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

autorise l'élève \_\_\_\_\_ en classe de \_\_\_\_\_

- à sortir de l'établissement pendant les pauses (lycéens uniquement) :  oui  non
- à quitter l'établissement en cas d'absence prévue ou imprévue d'un enseignant :  oui  non
- à déjeuner à l'extérieur de l'établissement :  oui  non

## IMPORTANT

- Les élèves du collège ne sont pas autorisés à sortir pendant les pauses ni à l'heure du déjeuner sauf si externes.
- Les élèves du lycée sont autorisés à sortir pendant les pauses.
- Tout élève qui quitte l'établissement n'est plus sous la responsabilité de l'école.

Fait à \_\_\_\_\_ , le        /        /

Signature des deux parents ou du responsable légal précédée de la mention «Lu et approuvé»